

PROCÈS-VERBAL d'une réunion ordinaire du **Conseil d'établissement (CÉ)** de l'école primaire des Explorateurs (205, rue Désiré-Juneau, Sainte-Catherine-de-la-Jacques-Cartier), tenue le jeudi 6 juin 2024, à 18 h 30, à laquelle ont participé :

Les représentants des parents :

- M^{mes} Andrée-Anne Dubois, Geneviève Gauthier-Ferland et Stéphanie L'Heureux ainsi que M. Éric Foster et M. Éric Pelletier

Les représentantes des enseignants :

- M^{mes} Sarah Boulianne, Marie-Michèle Godbout et Joëlle Lavoie-Landry

Les représentantes du personnel de soutien :

- M^{mes} Cathie Paquet et Roxanne Thibault-Dufour

Autres présences :

- M^{mes} Vicky Caron et Annie Dussault en tant que parents substitués n'ayant pas le droit de vote lors de la rencontre
- M. Martin Savard (directeur)

Absence :

- M^{me} Nathalie Laprade (membre de la communauté)

1. Ouverture de l'assemblée

M^{me} Geneviève Gauthier-Ferland déclare la séance officiellement ouverte à 18 h 30 et souhaite la bienvenue aux membres présents.

2. Adoption de l'ordre du jour

CÉ-2023-2024-48

M^{me} Joëlle Lavoie-Landry adopte l'ordre du jour après que le point 12 soit placé suite au point 5. On ajoute également un point 9b, Soirée des finissants.

Proposition adoptée à l'unanimité

3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 9 mai 2024

CÉ-2023-2024-49

M. Éric Pelletier propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du 9 mai 2024 avec les corrections apportées.

Proposition adoptée à l'unanimité

4. Suivi au procès-verbal

Il n'y a pas de suivi à effectuer.

5. Droit de parole au public

Les parents présents ne désirent pas prendre la parole.

6. Factures pour l'année scolaire 2024-2025

Les membres du CÉ sont invités à faire un survol des factures scolaires qui seront distribuées aux parents en juillet prochain. Ces derniers auront encore la possibilité de payer celles-ci par Internet.

CÉ-2023-2024-50

M. Éric Foster propose l'adoption des factures scolaires conditionnellement à ce que M. Martin Savard valide avec les enseignantes de musique le nombre de copies faites par enfant durant l'année et qu'au besoin le montant de chacune des factures scolaires soit révisé en fonction de l'utilisation réelle.

Proposition adoptée à l'unanimité

CÉ-2023-2024-51

M^{me} Geneviève Gauthier-Ferland propose d'augmenter à 92 \$ le montant alloué aux factures scolaires pour l'année 2025-2026 de la maternelle à la 5^e année. Elle propose aussi que le montant maximal alloué pour les classes de 6^e année soit quant à lui fixé à 107 \$ en raison de l'anglais intensif.

Proposition adoptée à l'unanimité

7. Fournitures pour l'année scolaire 2024-2025

Les membres du CÉ sont invités à faire un survol des listes de fournitures scolaires qui seront distribuées aux parents en juillet prochain.

CÉ-2023-2024-52

M^{me} Stéphanie L'Heureux propose que les listes de fournitures scolaires 2024-2025 soient adoptées avec les modifications mineures demandées.

Proposition adoptée à l'unanimité

8. Budget pour l'année scolaire 2024-2025

M. Martin Savard présente le budget de l'année financière 2024-2025. Il prend le temps d'expliquer les différents postes budgétaires.

CÉ-2023-2024-53

Il est proposé par M. Éric Pelletier que le budget pour l'année scolaire 2024-2025 soit adopté tel que présenté.

Proposition adoptée à l'unanimité

9. Sorties éducatives

M. Xavier Gagné, enseignant en éducation physique et à la santé, demande l'autorisation au CE pour aller au Parc du Grand-Héron, le vendredi 14 juin AM, avec toutes les classes de 5^e année.

CÉ-2023-2024-54

Il est proposé par M^{me} Roxanne Thibault-Dufour que la sortie au Parc du Grand-Héron soit autorisée pour les groupes de 5^e année.

Proposition adoptée à l'unanimité

9b. Soirée des finissants

M. Éric Foster explique qu'un groupe de parents d'élèves de 6^e année serait intéressé à organiser une soirée pour les finissants 2023-2024. Il présente le projet que ces parents aimeraient faire pour souligner la fin de leur primaire. La date retenue est le jeudi 20 juin, au Centre Anne-Hébert, de 18 h à 21 h 30. Il mentionne que, pour organiser cette activité, un budget de maximum 1 000 \$ serait nécessaire. Il précise que les élèves qui sont actuellement en 6^e année ne pourront pas bénéficier des sous amassés par les différentes campagnes de financement et que c'est une belle façon de les remercier pour leur contribution.

CÉ-2023-2024-55

Il est proposé par M^{me} Stéphanie L'Heureux que les enseignantes de 6^e année soient informées par M^{me} Joëlle Lavoie-Landry, déléguée syndicale, qu'il n'y aura pas de compensation à la suite de cette soirée. Si ces enseignantes sont en accord avec cette situation, la soirée pourra aller de l'avant selon les détails mentionnés ci-haut.

De plus, pour les années futures, la décision d'organiser un bal devra venir des enseignantes et non des parents.

Proposition adoptée à l'unanimité

10. Sondage sur le fonctionnement du CÉ

M^{me} Geneviève Gauthier-Ferland invite les membres du CÉ à compléter le sondage sur le fonctionnement du conseil d'établissement et à lui remettre avant de quitter la rencontre. Ces informations permettront de s'ajuster selon les commentaires reçus pour la prochaine année scolaire.

11. Course-o-thon (suivi)

La campagne de financement des bûches de Noël se déroulant à l'automne a permis à l'école d'amasser 8 200 \$. De son côté, le course-o-thon qui a eu lieu à la fin du mois de mai a permis de récolter environ 19 800 \$.

Enfin, des membres de l'O.P.P. et du CÉ iront faire du bénévolat lors du Rodéo de Sainte-Catherine-de-la-Jacques-Cartier du 28 au 30 juin 2024. Les pourboires récoltés sur la vente de boisson durant cette fin de semaine seront remis à l'école à titre de 3^e campagne de financement. L'an passé, en juillet, il a été amassé 6 300 \$.

Ces trois campagnes de financement apporteront donc un montant approximatif de 34 300 \$ qui sera principalement utilisé pour les activités des élèves ainsi que pour un futur projet en lien avec la cour d'école restant encore à déterminer.

Étant donné leur succès considérable, ces campagnes de financement seront donc reconduites pour l'année à venir.

12. Présentation d'un moyen de financement (Buyonik)

M^{me} Patricia Roy est présente et explique que Buyonik est une nouvelle plateforme canadienne de vente qui a pour mission première d'encourager les entreprises canadiennes afin de soutenir l'économie nationale. Différents produits sont offerts sur cette plateforme. L'école aurait la possibilité d'ouvrir une boutique sur cette dernière et le profit fait par la vente des produits offerts pourrait servir de campagne de financement. La possibilité de participer à ce type de vente sera vérifié par M. Martin Savard.

13. Parole aux représentantes du service de garde

M^{me} Roxanne Thibault-Dufour n'a rien à préciser.

14. Parole au membre de la communauté

M^{me} Nathalie Laprade est absente.

15. Parole aux représentants du Comité de parents

Les représentants n'ont pas assisté au dernier Comité de parents.

16. Parole au responsable de la trésorerie

M. Éric Pelletier mentionne que le solde est toujours de 1 892 \$.

17. Sujet divers

Aucun sujet n'a été ajouté à l'ordre du jour.

18. Levée de l'assemblée

CÉ-2023-2024-56

Il est proposé par M^{me} Geneviève Gauthier-Ferland que la rencontre soit levée à 21 h 45.

Proposition adoptée à l'unanimité



Martin Savard
Directeur



Geneviève Gauthier-Ferland
Présidente