

PROCÈS-VERBAL d'une réunion ordinaire du **Conseil d'établissement** de l'école primaire des Explorateurs (205, rue Désiré-Juneau, Sainte-Catherine-de-la-Jacques-Cartier), tenue le jeudi 7 novembre 2024, à 18 h 30, à laquelle ont participé :

Les représentants des parents :

- M^{mes} Mariève Allard, Andrée-Anne Dubois, Allison Fortier et Stéphanie L'Heureux ainsi que M. Éric Pelletier

Les représentantes des enseignants :

- M^{mes} Marie-Michèle Godbout, Joëlle Lavoie-Landry et Roxanne Rinfret-Bernier

Les représentantes du personnel de soutien :

- M^{mes} Anne-Marie Gauthier et Roxanne Thibault-Dufour

Autres présences :

- M^{mes} Annie Dussault et Chloé Simard en tant que parents substitués n'ayant pas le droit de vote lors de la rencontre.
- M. Martin Savard (directeur) est également présent.

Absence :

- M^{me} Nathalie Laprade (membre de la communauté)

1. Ouverture de l'assemblée

M^{me} Stéphanie L'Heureux déclare la séance officiellement ouverte à 18 h 33 et souhaite la bienvenue aux membres.

2. Adoption de l'ordre du jour

CÉ-2024-2025-11

Il est proposé par M^{me} Roxanne Thibault-Dufour que l'ordre du jour soit adopté suite au déplacement du point 10 qui sera discuté avant le point 6.

Proposition adoptée à l'unanimité

3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 3 octobre 2024

CÉ-2024-2025-12

M. Éric Pelletier propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du jeudi 3 octobre 2024 suite aux deux corrections orthographiques mentionnées.

Proposition adoptée à l'unanimité

4. Suivi du procès-verbal

M^{me} Stéphanie L'Heureux fait les suivis du procès-verbal de la réunion du jeudi 3 octobre 2024. Elle précise que les parents substitués doivent aussi suivre la formation obligatoire pour les membres des conseils d'établissement (7 capsules).

5. Droit de parole au public

Deux parents se sont présentés à la rencontre, mais n'ont pas demandé le droit de parole.

5.5 Anglais intensif en 6^e année (état de situation)

M^{me} Kimberly Rodrigue présente l'information nécessaire concernant les différentes options offertes en lien avec l'anglais intensif envisagé l'an prochain. Elle s'arrête surtout sur ce qu'elle vit cette année avec la nouvelle formule d'anglais intensif vécue 5 mois - 5 mois. Les membres devront prendre une décision éclairée à la prochaine séance quant à la formule pédagogique à utiliser en 2025-2026.

6. Sorties éducatives

M^{me} Stéphanie L'Heureux présente une sortie qui s'ajoute en plein air pour les élèves de 4^e année et de la classe multiâge en 3^e/4^e année. Elle en profite pour mentionner que le défi de l'escalier a aussi changé de date.

CÉ-2024-2025-13

Il est proposé par M^{me} Andrée-Anne Dubois que le document présenté soit adopté suite à la discussion tenue.

Proposition adoptée à l'unanimité

7. Politique de location des locaux

M^{me} Stéphanie L'Heureux parcourt la version de la « Politique de location des locaux » de l'école qui a été approuvée en 2023-2024. Les revenus générés par ces locations reviennent à l'école. Cette politique permet de rendre les locaux accessibles aux membres de la communauté. Il est expliqué que les locations sont gérées en « cas par cas » entre les locataires et la direction.

CÉ-2024-2025-14

Il est proposé par M^{me} Allison Fortier que la « Politique de location des locaux » déposée soit adoptée pour 2024-2025 en modifiant le fait que les parents du CÉ, de l'OPP et de la bibliothèque puissent bénéficier d'un tarif médian entre la tarification régulière et celle des employés.

Proposition adoptée à l'unanimité

8. Encadrement concernant les sorties éducatives pour 2025-2026

Les membres s'entendent sur ce qui suit au sujet de la planification des sorties éducatives pour 2025-2026 :

- Le projet de sorties devra compter de 4 à 6 sorties pour tous les niveaux ;
- Il devra y avoir au minimum :
 - 1 sortie plein air (sauf pour les groupes de 4^e, 5^e et 6^e année dû au projet plein air)
 - 2 sorties culturelles
 - 1 sortie au choix dans les autres sphères (univers social / sport / art)
- Une sortie éducative en anglais devra être prévue pour les élèves de 6^e année ;
- Pour des projets particuliers, un financement sera possible afin d'aider les parents (ex : voyage) ;
- Une attention particulière devra être portée au carnet des journées pédagogiques prévues au service de garde afin de ne pas planifier d'activités en double ;
- Le coût total du projet de sorties ne devra pas être en deçà de 10 \$ et ne devra pas dépasser de plus de 5 \$ le montant alloué par le MEES pour chaque élève ;
- Un montant équivalent à un maximum de 30 % des recettes associées aux levées de fonds de l'année précédente) sera octroyé en supplément à la subvention du MEES afin d'augmenter la qualité des activités ;
- Les activités du projet plein air devront faire partie intégrante de la somme totale allouée à chaque élève.

CÉ-2024-2025-15

M^{me} Mariève Allard propose que le cadre de référence pour les sorties éducatives 2025-2026 soit adopté tel que décrit ci-haut.

Proposition adoptée à l'unanimité

9. Adoption du plan de lutte

M. Martin Savard présente le document en question. Il en explique la raison d'être. Il répond ensuite à certaines questions des membres.

CÉ-2024-2025-16

M. Éric Pelletier propose que le plan de lutte présenté et qui sera en constante évolution soit adopté tel que présenté.

Proposition adoptée à l'unanimité

10. Anglais intensif en 6^e année (état de situation)

Ce sujet a été devancé avant le point 6.

11. Projet de plein air

La direction présente les projets de plein air organisés par les spécialistes en éducation physique qui travaillent auprès des élèves de la 4^e à la 6^e année.

12. Parole aux représentantes du personnel de soutien

Mme Roxane Thibault-Dufour annonce que les portes ouvertes auront lieu le mardi 17 décembre prochain de 15 h 30 à 18 h 30. L'invitation sera envoyée au début du mois de décembre. Il y aura une publicité sur Facebook, dans le Catherinois et sur l'affiche lumineuse de la Ville à ce sujet. Les activités proposées seront un rallye, un bingo et une boutique de Noël. Les fonds amassés serviront à proposer une activité plus dispendieuse lors d'une journée pédagogique en 2025-2026. Les Chevaliers de Colomb fourniront un père Noël, la mère Noël et un Grinch.

13. Parole au membre de la communauté

M^{me} Nathalie Laprade est absente.

14. Parole aux représentantes du comité de parents

M^{me} Andrée-Anne Dubois mentionne que la dernière rencontre du comité de parents a eu lieu le mercredi 30 octobre 2024.

Les principaux points abordés lors de cette rencontre sont placés en annexe de ce procès-verbal.

15. Parole au responsable de la trésorerie

M^{me} Andrée-Anne Dubois mentionne qu'il faudra vérifier dans quels postes budgétaires les dépenses reliées à la soirée des finissants ont été comptabilisées (factures de M^{me} Hélène Ouellette). M. Martin Savard et M^{me} Anne-Marie Gauthier s'engagent à faire les vérifications nécessaires et à remettre les informations à la trésorière.

16. Sujet divers

Aucun autre sujet n'a été ajouté à l'ordre du jour.

17. Levée de l'assemblée

CÉ-2024-2025-17

Il est proposé par M. Éric Pelletier que la rencontre soit levée à 20 h 41.

Proposition adoptée à l'unanimité



Martin Savard
Directeur



Stéphanie L'Heureux
Présidente