

PROCÈS-VERBAL d'une réunion ordinaire du **Conseil d'établissement (CÉ)** de l'école primaire des Explorateurs (205, rue Désiré-Juneau, Sainte-Catherine-de-la-Jacques-Cartier), tenue le jeudi 12 décembre 2024, à 18 h 30, à laquelle ont participé :

Les représentants des parents :

- M^{mes} Andrée-Anne Dubois, Allison Fortier et Stéphanie L'Heureux

Les représentantes des enseignants :

- M^{mes} Marie-Michèle Godbout, Joëlle Lavoie-Landry et Roxanne Rinfret-Bernier

Les représentantes du personnel de soutien :

- M^{mes} Anne-Marie Gauthier et Roxanne Thibault-Dufour

Autres présences :

- M^{mes} Annie Dussault (en remplacement de M. Éric Pelletier) et Vicky Caron (en remplacement de M^{me} Mariève Allard).
- M^{me} Nathalie Laprade (membre de la communauté) et M. Martin Savard (directeur) sont également présents.

1. Ouverture de l'assemblée

M^{me} Stéphanie L'Heureux déclare la séance officiellement ouverte à 18 h 33 et souhaite la bienvenue aux membres présents.

2. Adoption de l'ordre du jour

CÉ-2024-2025-18

Il est proposé par M^{me} Roxanne Rinfret-Bernier que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

Proposition adoptée à l'unanimité

3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 7 novembre 2024

CÉ-2024-2025-19

M^{me} Andrée-Anne Dubois propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du 7 novembre 2024 suite aux trois corrections mentionnées.

Proposition adoptée à l'unanimité

4. Suivi au procès-verbal

M^{me} Stéphanie L'Heureux fait les suivis du procès-verbal de la réunion du jeudi 7 novembre 2024 en précisant que tous les membres du conseil ont effectué la formation obligatoire.

5. Droit de parole au public

Un parent s'est présenté à la rencontre, mais n'a pas demandé le droit de parole.

6. Sorties éducatives

Une nouvelle sortie éducative à « Pêche en herbe » a été proposée par les titulaires de 4^e année. Celle-ci se déroulerait le jeudi 12 juin 2025 à la Cité Joie du Lac-Beauport. À noter que les titulaires ont obtenu une subvention de 30 \$ / élève en faisant une demande dans le cadre du programme Culture à l'école. Le coût de cette activité serait de 14 \$ / élève incluant le transport.

CÉ-2024-2025-20

Il est proposé par M^{me} Vicky Caron d'accepter la sortie éducative proposée par les titulaires de 4^e année.

Proposition adoptée à l'unanimité

7. Choix d'une formule d'anglais intensif pour 2025-2026

M^{me} Stéphanie L'Heureux mentionne qu'une décision doit être prise concernant la formule d'anglais intensif pour l'année prochaine. Elle demande aux membres s'ils ont des questions ou des commentaires à faire quant à la présentation faite lors de la dernière séance. De plus, elle ajoute qu'il serait intéressant que le choix de formule soit voté seulement qu'aux deux ans. Une discussion a lieu par la suite.

CÉ-2024-2025-21

Il est proposé par M^{me} Andrée-Anne Dubois d'appliquer en 2025-2026, pour les classes de 6^e année, la formule 5 mois / 5 mois d'anglais intensif.

Proposition adoptée à l'unanimité

CÉ-2024-2025-22

Il est proposé par M^{me} Stéphanie L'Heureux que le choix de formule soit voté aux deux ans afin d'offrir une stabilité. Bien entendu, cette proposition est sous réserve de la considération des titulaires de 5^e année.

Proposition adoptée à l'unanimité

8. Reconnaissance aux bénévoles (date, lieu, budget)

M^{me} Stéphanie L'Heureux indique que la date retenue pour l'activité de reconnaissance annuelle est le jeudi 12 juin 2025. Elle aura lieu au Cartier Resto Bar à compter de 17 h. Un montant de 35 \$ / bénévole présent sera alloué.

CÉ-2024-2025-23

M^{me} Vicky Caron propose que la soirée de reconnaissance aux bénévoles ait lieu tel que décrit précédemment.

Proposition adoptée à l'unanimité

9. Encadrement concernant les activités lors des journées pédagogiques

M^{me} Roxanne Thibault-Dufour aimerait que la somme de 125 \$ demandée aux parents soit encore le maximum permis pour l'ensemble des journées pédagogiques prévues dans le calendrier 2025-2026.

CÉ-2024-2025-24

À la suite de la discussion tenue, il est proposé par M^{me} Roxanne Thibault-Dufour que le montant demandé aux parents demeure à 125 \$ pour 2025-2026.

Proposition adoptée à l'unanimité

10. Ouverture du service de garde en août 2025

M^{me} Stéphanie L'Heureux explique que l'an prochain, les enseignants seront de retour au travail le vendredi 22 août 2025 et que la journée de rentrée scolaire officielle des élèves est le jeudi 28 août 2025.

CÉ-2024-2025-25

Il est proposé par M^{me} Roxanne Thibault-Dufour que l'ouverture du service de garde s'effectue le jeudi 28 août 2025.

Proposition adoptée à l'unanimité

11. Parascolaire (session hiver – 2025)

M. Martin Savard dresse la liste des activités parascolaires qui seront offertes aux élèves durant l'hiver. D'abord, Objectif Forme offrira du soccer pour le préscolaire et le 1^{er} cycle. Les inscriptions auront lieu dans la semaine du 13 janvier. Les activités débiteront dans la semaine du 3 février 2025. 20 places seront disponibles par groupe.

De plus, le ski alpin et la planche à neige vont reprendre cet hiver les mercredis et les jeudis pour une durée de 8 semaines. 110 élèves sont inscrits, 10 élèves ont été refusés faute de places disponibles.

12. Budget 2023-2024 et 2024-2025

M. Martin Savard présente les redditions de comptes pour les années 2023-2024 et 2024-2025.

L'école débute donc l'année 2024-2025 avec un surplus cumulé de 284 867 \$.

13. Dépenses associées aux fêtes annuelles et aux activités de blocs de 2023-2024

M. Martin ventile les dépenses et revenus reliés aux fêtes et activités réalisées en 2023-2024 comme suit :

Dépenses :

Activités de blocs	2 471.93 \$
Fêtes spéciales	<u>9 615.50 \$</u>
	12 087.43 \$

Revenus :

Ristourne des photos scolaires	1 698.36 \$
Bûches	8 169.00 \$
Course-o-thon	20 800.00 \$
Rodéo	<u>6 300.00 \$</u>
	36 967.36 \$

De ce fait, 24 879,93 \$ sont destinés au fonds à destination spéciale.

14. Parole aux représentantes du personnel de soutien

M^{me} Roxanne Thibault-Dufour invite de nouveau les membres aux portes ouvertes qui auront lieu le mardi 17 décembre de 15 h 30 à 18 h 30.

15. Parole au membre de la communauté

M^{me} Nathalie Laprade partage les informations suivantes :

- la Ville a un nouveau site Internet;
- la future école secondaire mesurera 25 mètres de haut, sera bâtie sur 3 ou 4 étages, environ 1 200 élèves pourront être accueillis et l'ouverture prévue serait pour l'année scolaire 2029-2030;
- à compter de janvier 2025, il y aura seulement une séance de conseil par mois au lieu de 2 séances par mois.

16. Parole aux représentantes du comité de parents

M^{me} Andrée-Anne Dubois a assisté à la rencontre du comité de parents qui a eu lieu le mercredi 27 novembre 2024. Le résumé de cette rencontre a été déposé séance tenante.

17. Parole au responsable de la trésorerie

M^{me} Andrée-Anne Dubois donne la parole à M^{me} Anne-Marie Gauthier pour expliquer le solde d'ouverture pour l'année 2024-2025. Les factures reliées à la soirée des bénévoles de l'an dernier n'ont pas été comptabilisées dans le bon poste budgétaire.

De ce fait, des corrections ont été demandées au centre de services scolaire. Celles-ci n'apparaissent pas dans la reddition de comptes 2024-2025. Le solde du budget du CÉ est donc de 1 750 \$.

18. Sujet divers

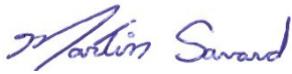
Aucun autre sujet n'a été ajouté à l'ordre du jour.

19. Levée de l'assemblée

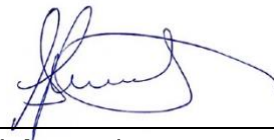
CÉ-2024-2025-26

Il est proposé par M^{me} Stéphanie L'Heureux que la rencontre soit levée à 20 h 27.

Proposition adoptée à l'unanimité



Martin Savard
Directeur



Stéphanie L'Heureux
Présidente